

JĒKABPILS 3. VIDUSSKOLAS

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS UN UZLABOŠANAS KĀRTĪBA

1. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, lai Jēkabpils 3. vidusskolā nodrošinātu vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā.
2. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība jāievēro visiem Jēkabpils 3. vidusskolā strādājošajiem pedagogiem visās izglītības programmās, visos mācību priekšmetos.
3. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības apguves posmā notiek atbilstoši ārējo normatīvo dokumentu prasībām.
4. Vērtējuma veidi
 - a. ballēs 1-10 atbilstoši Valsts standartam un mācību priekšmeta programmai,
 - b. ieskaitīts / neieskaitīts (*ieskaitīts, ja veikti 50% no darba apjoma*),
 - c. aprakstošs vai pašvērtējums pēc skolotāja dotajiem kritērijiem,
 - d. savstarpēji veikta pārbaude pēc kritērijiem (paši, grupā).
5. Vērtēšanas biežumu nosaka pēc mācību stundu skaita nedēļā un mācību priekšmeta specifikas. Vērtējums ballēs visās izglītības programmās jāveic –
 - a. mācību priekšmetos ar 1 stundu nedēļā – ne mazāk kā 3 reizes semestrī,
 - b. mācību priekšmetos ar 2 -3 stundām nedēļā – ne mazāk kā 4 reizes semestrī,
 - c. mācību priekšmetos ar 4 - 6 stundām nedēļā – ne mazāk kā 6 reizes semestrī.
6. Visos pārbaudes darbos, kurus vērtē ballēs, izglītojamam jābūt iespējai saņemt 10 balles.
7. Vērtējumu ballēs izglītojamais var saņemt arī par citiem rakstiskiem, mutiskiem, radošiem vai kombinētiem darbiem saskaņā ar visām prasībām (savlaicīgums, kritēriji, atbilstība 10 ballu skalas vērtēšanai) un īpašām aktivitātēm – piedalīšanos un iegūtajiem rezultātiem mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, ZPD lasījumos, sacensībās, koncertos, ikdienas darbā u.c.
8. Kārtējā pārbaudē tiek vērtēti izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi rakstiski, mutiski, praktiski vai kombinēti.
9. Visiem darbiem (mutiskajiem, rakstiskajiem), kas tiek novērtēti ar „i”, „ni” vai 10 ballu skalā, tiek izstrādāti vērtēšanas kritēriji,
10. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt skolēnus ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Kritēriji tiek ievadīti arī e-žurnālā (mykoob) .
11. Katra mēneša sākumā pedagogs informē izglītojamos , kuri konkrētie pārbaudes darbi izglītojamajam ir jānokārto, lai varētu iegūt semestra vērtējumu mācību priekšmetā.
12. Tēmas noslēguma pārbaudes darbi norit saskaņā ar pārbaudes darbu grafiku, kuru katra mēneša sākumā aizpilda priekšmetu skolotāji un apstiprina direktora vietnieks izglītības jautājumos.
13. Pārbaudes darbu rezultāti tiek ievadīti e-žurnālā 5 darba dienu laikā no rakstīšanas datuma.
14. Pēc rakstiskā formā veikta pārbaudes darba izlabošanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba rezultātiem un veic to analīzi.
15. Pedagoga pienākums ir glabāt rakstiskos noslēguma pārbaudes darbus par I semestri, divas nedēļas pēc I semestra beigām, un pat II semestri – divas nedēļas pēc mācību gada beigām.
16. Izglītojamā mājas darbus var vērtēt ar „i”, „ni” un ballēs, bet mājas darbu neizpilde nevar ietekmēt (samazināt) semestra vai gada vērtējumu vienas balles robežās, bet var tikt ņemta vērā vērtējuma izšķiršanas gadījumā.
17. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā.
18. Lai saņemtu sekmīgu vērtējumu semestrī, izglītojamajam ir jābūt savlaicīgi izpildītām 2/3 pedagoga noteikto obligāto pārbaudes darbu. Ja izglītojamais veicis mazāk nekā 2/3 pedagoga noteikto obligāto pārbaudes darbu, tad izglītojamajam jāveic skolotāja izstrādāts vienu semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētajā semestrī apgūtajām tēmām,

- saskaņojot to ar izglītības iestādes direktora vietnieku izglītības jomā .Iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
19. Tematisko pārbaudes darbu vērtējumi nav uzlabojami 1 nedēļu pirms semestra un gada vērtējumu izlikšanas.
 20. Izglītojamajam ir tiesības uzlabot jebkādu iegūto vērtējumu mācību priekšmetā vienu reizi divu nedēļu laikā pēc vērtējuma iegūšanas.
 21. Uzlaboto vērtējumu ieraksta e-žurnālā, dzēšot iepriekš saņemto vērtējumu.
 22. Ilgstošas slimības gadījumā (*ne mazāk par 2 nedēļām*) vai neatliekamam ārpusskolas pasākumu dēļ (*konkursi, olimpiādes, skates, sacensības, kur izglītojamie pārstāv Jēkabpils 3. vidusskolu*) izglītojamo atbrīvo no pārbaudes darba izpildes(žurnālā ieliekot apzīmējumu – a), bet nokavēto stundu vielu izglītojamais apgūst patstāvīgi vai, iepriekš saskaņojot ar priekšmeta skolotāju, konsultāciju vai individuālo nodarbību laikā.
 23. Ja tēmas noslēguma pārbaudes darbā vairāk nekā 50% izglītojamo saņem vērtējumu zem 4 ballēm un darba vidējais vērtējums nepārsniedz 4.6 balles, darba vērtējumi ir anulējami visiem izglītojamajiem; pedagogam jānodrošina papildus konsultācijas un pārbaudes darbs jāveic atkārtoti nedēļas laikā.
 24. Mācību priekšmeta pedagogs katru stundu vai līdz attiecīgās dienas plkst.17.00 veic nepieciešamos ierakstus e- žurnālā
 25. Ieraksti par mācību procesa īstenošanas gaitu žurnālā atspoguļojami ar šādiem apzīmējumiem:
 - 23.1. 1. – 3. klasēs
 - (x), ja izglītojamais mācību vielu ir apguvis,
 - (\), ja izglītojamais mācību vielu ir apguvis daļēji,
 - (-), ja skolēnam mācību viela vēl jāapgūst,
 - 23.2. visās klasēs 2.-12.
 - izglītojamā mācību sasniegumi **ballēs** atbilstoši 10 ballu vērtēšanas sistēmai;
 - izglītojamā mācību sasniegumi **i** – ieskaitīts, **ni** – neieskaitīts;
 - **n/v** – nav vērtējuma;
 - **a** – ja izglītojamais ir atbrīvots no pārbaudījuma veikšanas
 26. Apzīmējums „n/v” ir informatīvs vērtējums, kurš norāda, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu.
 27. Apzīmējumu „n/v” lieto tad, ja
 - izglītojamais ir skolā, bet nepilda uzdoto darbu,
 - darbs ir norakstīts vai izmantoti neatļauti līdzekļi,
 - darbs nav iesniegts
 - izglītojamais nav skolā, bet tiek informēts par obligāti veicamo pārbaudes darbu.
 - „n/v” - nedrīkst piešķirt vērtību, tas nedrīkst ietekmēt izglītojamā vērtējumu , izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā.
 - pedagogs e-žurnālā vienlaicīgi fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi(„nv”).
 28. Vismaz divas reizes semestrī (pirms brīvdienām) klases audzinātājs nosūta izglītojamo ģimenēm informāciju par sekmēm un kavējumiem.

Noteikumi pieņemti pedagogiskajā sēdē 10.09.2018.